

Anexo II-2

MEMORIA EXPLICATIVA DE LA ACTIVIDAD DEL ÁMBITO UNIVERSITARIO RELACIONADA CON LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES (A cumplimentar por cada una de las actividades propuestas)

1. Entidad solicitante:

N.I.F. Entidad solicitante	

2. Denominación de la Actividad (debe coincidir con lo indicado en el punto 5 del Anexo I):

--

3. Instituto, Seminario, Aula o Grupo de Estudios Feministas, de las Mujeres y del Género y/o Unidad de Igualdad al que se vincula la actividad solicitada:

--

4. Descripción y fines de la Actividad:

4.1 Descripción de la actividad:

--

4.2. Objetivos

--

4.3	Actuaciones concretas
4.4	Efectos esperados con el desarrollo de la actividad solicitada:
4.5	Departamentos, Facultades y/o Universidades que participan en la organización de la actividad solicitada:
4.6	Relación de asociaciones de mujeres y/o feministas, así como de otras entidades, así como de otras entidades públicas y/o privadas que participarán en la organización de la actividad propuesta:
4.7	<p>Proyecto de Investigación al que se vincula la actividad propuesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Título: - Investigador/a principal: - Entidad Financiadora:
4.8	Participación en el Programa Campus de Excelencia Internacional del MECD y que cuente específicamente con Estrategia de Género (descripción de la misma y resultados):

5. Localización de la actividad:

Universidad	Instituto, Seminario, Aula o Grupo de Estudios Feministas, de las Mujeres y del Género	Localidad	Nº usuarios/as	Coste solicitado
TOTAL (Euros) (1)				

(1) Este total debe coincidir con la cuantía solicitada para el Programa en el Anexo I.

6. Cuadro resumen de financiación:

6.1. Cuadro financiación	Importe	Porcentaje
Presupuesto total de la Actividad		
Financiación propia (de la Universidad)		
Financiación solicitada al I.M.I.O.		
Otras fuentes de financiación (indicar nombre entidad)		

6.2. Desglose del presupuesto solicitado al I.M.I.O.		
Conceptos	Importe	Porcentaje
1. Gastos de personal		
(Indicar subpartidas)		
2. Gastos de actividades		
(Indicar subpartidas)		
3. Gastos de viajes y dietas		
(Indicar subpartidas)		
TOTAL (Euros)		

7. Duración de la actividad

Tiempo previsto para el desarrollo del Programa. Calendario de actividades			
Actividades y/o acciones	Fecha inicio	Fecha término	Nº usuarios/as directos/as

8. Datos globales del equipo que realizará la Actividad y categoría profesional

Categoría profesional	Número total	Dedicación total al programa en horas	Retribución total
TOTAL (Euros) (2)			

(2) Los gastos del programa se deberán repercutir proporcionalmente en las actividades

9. Personal voluntario que colabora en la Actividad

--

10. Metodología y material técnico utilizado o previsto para su realización

11. Anexo a la memoria

(Se podrán adjuntar cuantos documentos explicativos del programa se consideren oportunos)

a de de 2016

Firma y sello del representante legal de la Entidad (1)
Fdo.: D./D^a

(1) Será el mismo en toda la solicitud, generalmente Rector o Vicerrector, etc..